



Prefeitura Municipal de Louveira
COMEL- Conselho Municipal de Educação de Louveira
Rua Santo Scarance, 188 – Bairro Santo Antonio

INDICAÇÃO COMEL nº 01, de 20 de abril de 2018.

Dispõe sobre o conteúdo da comunicação do COMEL com sua representatividade, por meio de registros deixados em caixas dispostas pelo próprio órgão nas escolas municipais, em dezembro de 2017.

O Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, traz ao conhecimento da SME, por meio desta, demandas dos diferentes segmentos relativos à educação no município, bem como indica alguns procedimentos no sentido do encaminhamento das questões:

RELATIVAS AO PLANO DE CARREIRAS/ESTATUTO DO MAGISTÉRIO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Elaborar/reestruturar plano de carreira (21).
- Equiparação salarial (10).
- Valorizar professores que possuem pós graduação, inclusive mestrado e doutorado, financeiramente (2).
- Estatuto do funcionário público não é claro e não aborda todas as questões (1).
- Fazer prevalecer o Estatuto do Magistério local (2).
- Criação do cargo de coordenadores especialistas, com jornada e remuneração igual à dos demais coordenadores (1).
- Retomar os adicionais de categorias/estimular o aperfeiçoamento (1).

INDICAÇÃO:

Garantir o cumprimento do exposto no Plano Municipal de Educação, no que se refere à comissão para adequação do Estatuto do Magistério.

RELATIVAS AOS CARGOS DE GESTÃO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Concurso de provas e títulos para diretor/inclusive nas escolas de Educação Infantil (21).
- Coordenador pedagógico ser selecionado de forma democrática (4).
- Critérios para seleção de coordenadores/coordenador apresentar plano de ação para a equipe (3).
- Coordenador estar mais presente em sua função (2).
- Concurso para coordenador (2).
- Equipe gestora mais capacitada (1).
- Gestão precisa atender a lei e ser democrática (1).

INDICAÇÃO:

Fazer cumprir a lei 1442/2001 ou alterá-la dentro dos princípios democráticos

RELATIVAS AO PROCESSO DE ATRIBUIÇÃO/REMOÇÃO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Atribuição de aulas ser em dezembro (16).
- Reformular critérios para classificação e atribuição de classes, principalmente o critério de assiduidade/pontualidade (2).
- COMEL acompanhar todo o processo de classificação e atribuição (1).

INDICAÇÃO:

Esclarecer os pontos de não ter atribuição em dezembro, para os professores (característica de grande migração do município, o que impacta na previsão de demanda).

RELATIVAS A CALENDÁRIO ESCOLAR

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Ser transparente/democrático/elaborado pelo Conselho de Escola/Conselho Municipal de Educação (10).
- Ser homologado, assinado e entregue no dia da atribuição de classes (3).

INDICAÇÃO:

Após montar o esqueleto, SME chamar o Conselho Municipal de Educação para elaborarem proposta final juntos.

RELATIVAS À ESTRUTURA E MANUTENÇÃO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Atentar-se para a demora na manutenção das escolas (7).
- Local apropriado para alimentação dos funcionários e higienização dos utensílios (5).
- Melhora na estrutura física dos parques, com pisos adequados e áreas verdes com sombra para as crianças (4).
- Local apropriado para as aulas de Educação Física (2).
- Falta de espaço físico para realizar as atividades e bem estar (2).
- Garantir espaços de biblioteca e salas de leitura nas escolas (2).
- Biblioteca e salas de aulas abertas aos alunos e à comunidade (1).
- Manutenção deve ser feita de forma mais organizada, sem que atrapalhe a rotina da escola (1).

- EMEF José Pereira Dutra está com a caixa d'água remendada e enferrujada (1).

INDICAÇÃO:

Informações ao Conselho Municipal de Educação sobre a manutenção das escolas, nos aspectos acima mencionados.

RELATIVAS AO MATERIAL ESCOLAR

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Melhorar a qualidade (6).

INDICAÇÃO:

SME realizar consulta pública nas escolas, sobre a qualidade dos materiais.

RELATIVAS À SITUAÇÃO DO PRÉDIO DA EMEI VICE-PREFEITO PEDRO MIQUELETTO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Resolver a situação do prédio, juntando toda a escola novamente (4).
- Falta de programação prévia quanto ao local de aula no próximo ano (2).
- Escola foi provisoriamente instalada no prédio em que se encontra. Possui problemas sérios. Se o prédio não pertence à SME, não podem ser feitas mudanças estruturais para resolver alguns problemas. Pede-se que o Conselho Municipal de Educação acolha esse assunto (2).
- Não há locais externos com sombras (1).

INDICAÇÃO:

Esclarecimentos ao Conselho Municipal de Educação sobre as questões acima (previsão de tempo para a solução da questão).

RELATIVAS ÀS ESCOLAS DE PERÍODO INTEGRAL

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Melhoria nos projetos das escolas de período integral (2).
- Precisam ter um cardápio diferenciado das demais escolas (2).
- Local adequado para a hora do sono (1).
- Projetos de esporte para a Educação Infantil (1).
- Projetos consistentes com secretários da cultura e esporte (1).
- Todos os CEILs terem diretor e vice-diretor (1).
- Atividades em ambientes diferenciados (1).
- Aulas nos CEILs no período da manhã e no período da tarde, serem desenvolvidos projetos recreativos (1).
- Funcionários com horários definidos para suprirem as necessidades das escolas de período integral (1).

INDICAÇÃO:

Formulação de políticas públicas específicas para as escolas de período integral.

RELATIVAS À FORMAÇÃO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Promover programas de aperfeiçoamento profissional para os funcionários da escola (2).
- Treinamento básico de primeiros socorros (1).
- Formação continuada para docentes, em especial para os que tem alunos com deficiência, em HTPCs e HTPIs (2).
- Parcerias com Universidades e instituições de Ensino Superior para formação (1).

INDICAÇÃO:

Capacitação de primeiros socorros.

Capacitações abertas a todos os funcionários da escola (abranger a todos).

Formalizar parcerias com Instituições de Ensino Superior para formação.

RELATIVAS A DENÚNCIAS E APONTAMENTOS ESPECÍFICOS

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

CEIL FUNDAMENTAL BAIRRO

- Críticas à equipe gestora (9).
- Clareza nos critérios para banco de horas (6).
- Falta de monitores (5).
- Falta de espaço para atividades (5).
- Recados não estão chegando com antecedência (5).
- Estrutura em condições precárias/uma citação de goteira, infiltração, esgoto no meio do corredor, buracos no pátio, pedras soltas, salas de aula sem ventilação, cortinas não funcionais, corredor superior sem ventilação (4).
- Caminhões da merenda e vans escolares estacionam no meio da rua e fecham a passagem para entrada e saída dos funcionários (4).
- Falta de manutenção/necessidade de cobertura no pátio (5).
- Falta de refeitório (4).
- Punir casos mais sérios de indisciplina dos alunos sem distinção (4).
- Necessidade de reforma urgente (3).
- Sala de vídeo está com múltiplas finalidades: sala de dever, reunião de HTPC, dormitório (3).

- Caminhões de merenda, topic, Litucera, utilizando portões da guarita, o que coloca em risco a segurança das crianças (2).
- Sala dos professores junto com refeitório/mesa suja (2).
- Crianças trabalhando como monitoras (2).
- Infraestrutura péssima/pátio, piso, ventilação, falta de espaço, manutenção (2).
- Falta de parque (2).
- Faltam ventiladores, teto com rachaduras, tintas descascando, goteira, falta de água no bebedouro e descarga, falta de materiais de higiene pessoal, limpeza ficando muito a desejar (1).
- Definir função específica do monitor de informática (tem monitor que só cuida da sala/fica num canto o dia todo usando o computador que pertence aos alunos (1).
- Crianças não tem recreio, apenas almoçam ou jantam no refeitório, sem ter local para brincar nesse horário (1).
- Piscina do esporte sem uso há mais de dois anos (1).
- Professores atendem pais no corredor, sem conforto e privacidade (1).
- Não tem espaço suficiente nem está preparado para abrigar tantas crianças (1).
- Caixa de comunicação com o Conselho não ficou acessível (1).
- Precisa de toldos/alunos tomam chuva (1).
- Estagiários do esporte não sabem qual é sua função (1).
- Não há clareza para banco de horas dos professores (1).
- Dois monitores do esporte para cuidarem de 170 crianças (1).
- Conselho Municipal de Educação verificar sempre o que acontece nas escolas, há ocorrências sérias no CEIL Fundamental Bairro (1).
- Poucos funcionários (1).
- Falta de papel higiênico, sabonete (1).

- Como a sala tem múltiplas funções, as condições de higiene não são adequadas para colocar os colchões no dormitório (1).
- Falta de merenda (1).
- Falta de café, chá, guardanapo (1).
- Reagrupamento para avançar nas hipóteses ser feito no início do ano e não no final, como vem acontecendo (1).

INDICAÇÃO:

Visita da Secretaria de Educação para avaliar os apontamentos acima citados.

EMEF ODILON LEITE FERRAZ

- Livros recebidos da SME são trancados em armários, dificultando o acesso aos mesmos. Apenas um funcionário tem acesso à chave do armário (1).

INDICAÇÃO:

SME conversar com os gestores sobre a questão.

CECOIN CHAPEUZINHO VERMELHO I

- Há professores que maltratam as crianças (1).

INDICAÇÃO:

SME apurar a questão junto à gestão da escola.

RELATIVAS À MERENDA

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Crianças poderem trazer lanches em datas especiais, como passeios e festas (3).
- Manter a qualidade (2).
- Festas com pratos vindos de casa na educação infantil (2).

INDICAÇÃO:

Se o diretor e coordenador se responsabilizarem, ser permitido que as crianças tragam alimentos de casa em ocasiões especiais.

RELATIVAS AO NÚMERO DE ALUNOS

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Formar classes com menos 20 alunos para 1ºs e 2ºs anos (3).
- Manter classe de 3ºs aos 5ºs anos com menos de 25 alunos (2).
- Adequar número de crianças à capacidade física das salas (2).
- Garantir número adequado de alunos por sala (1).
- Máximo de 20 alunos por sala (1).

INDICAÇÃO:

Encaminhamento ao Conselho Municipal de Educação da demanda por escola.

Seguir o que indica o Plano Municipal de Educação, no que se refere à quantidade de alunos por sala.

RELATIVAS AO MATERIAL DIDÁTICO/APOSTILADO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Fim do uso, que onera os cofres públicos/materiais criados pelos próprios educadores, respeitando características históricas, sociais e culturais (2).
- Rever conteúdos (1).
- Ser entregue no início do ano letivo (1).
- Apostilado não contempla os objetivos pedagógicos da educação infantil (1).

INDICAÇÃO:

Encaminhar ao Conselho Municipal de Educação informações sobre os gastos anuais com material didático.

RELATIVAS AOS MONITORES

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Regularizar a esclarecer quais são suas funções (1).
- Esclarecimentos sobre os cargos/atribuições (1).
- Terem sede, como os professores (1).

INDICAÇÃO:

Com o cumprimento da discussão referente ao plano de carreira dos profissionais da educação, já indicado acima, tais aspectos serão contemplados.

RELATIVAS AO SERVIÇO DE PSICOLOGIA

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Não há psicólogos suficientes (1).
- Serviço de Psicologia nas escolas se dá a partir do Programa "Saúde na Escola". Sugere-se que a gestão da educação se aproprie desse serviço para, juntos, comporem estratégias que realmente atendam a demanda escolar (1).

INDICAÇÃO:

SME acolher a solicitação e encaminhar resposta.

RELATIVAS À DESVIO DE FUNÇÃO

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Está havendo muito desvio de função (1).

- Ter escriturários em todas as escolas (1).
- Estagiários/inspetores utilizados no administrativo (1).
- Funcionários de outras secretarias readaptados em escolas (1).

INDICAÇÃO:

Alguns itens carecem de informações mais precisas. Sugerimos resposta dentro da possibilidade, dada a abordagem não específica.

RELATIVAS AO REFORÇO ESCOLAR

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Reforço escolar desde fevereiro, nos dois turnos, em período inverso (14).

INDICAÇÃO:

Esclarecimentos sobre o Programa de Reforço Escolar do município.

ASSUNTOS DIVERSOS

CONTEÚDO DAS CAIXAS:

- Diários de classe serem entregues no dia da atribuição ou planejamento (6).
- Unificar diários dos especialistas e professores de sala (1).
- Diários serem feitos em plataforma virtual (1).
- Informatizar a Educação: Secretaria, documentos de professores, etc (1).
- Oferecer projetos para professores efetivos (não terceirizar) (1).
- Garantir número adequado de professores/funcionários por escola (1).
- Alunos não podem contribuir com doações, mas a regra não se aplica a todas as escolas do município. Em todas deveria poder (1).
- Interferência direta de secretários e prefeitos nas escolas/decisões devem ter como base o melhor para alunos e comunidade e não questões políticas (1),

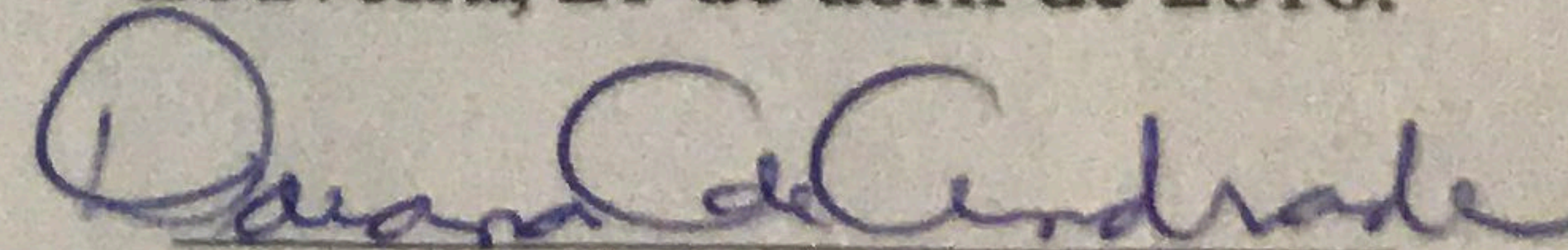
- SME dar voz aos funcionários (1).
- Formatura do pré ser realizada nas escolas, sem a necessidade de presença de autoridades. Ser uma festa particular dos alunos (1).
- Professor itinerante de Artes, Inglês e Educação Física (1).
- Mais escolas no centro, para atender a demanda (1).
- Autorização para alunos e funcionários contribuírem com eventos e campanhas que a escola venha a promover (1).
- Uniforme ser entregue no início do ano (1).
- Mudar o formato do EMESA (1).
- Cinco sondagens e quatro relatórios na Educação Infantil – contraproducente (3).
- Relatórios serem semestrais na Educação Infantil (1)
- Municipalização do 6º ao 9º ano (1).
- Funcionários nas escolas: férias compatíveis com as dos alunos (1).
- Professor de Artes, Inglês e Educação Física para toda a Educação Infantil (1).
- Aulas de Música com professores despreparados (2).
- Economizar materiais: em datas comemorativas, enviar apenas um cartão para ser colocado no mural de recados e não um por pessoa (1).

INDICAÇÃO:

Avaliar cada questão, acerca do que entende como pertinente e o que não.

Nós, conselheiros, subscrevemo-nos por meio da presidente do Conselho Municipal de Educação.

Louveira, 20 de abril de 2018.



DAIANA CRISTINA DE ANDRADE

PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LOUVEIRA